

Бишкек, Аял, 31 жаш

Персонал боюнча менежер/HR-менеджер/Кадрлар бөлүмүнүн адиси

Каалаган эмгек акы: 60 000 Сом



Адистиги:

Башка адистик

Жумуштун түрү:

Толук иш күнү

Иш сапарлар:

Даярмын

Work experience:

Сентябрь 2025 - азыркы убакытка чейин

Операционный менеджер, Новалазер, Бишкек

Бьюти сфера

- Полный цикл HR: размещение вакансий, подбор и адаптация сотрудников, организация обучения, аттестации и стажировок. - Контроль дисциплины, качества обслуживания и соблюдения стандартов компании. - Организация собраний, тимбилдингов и мероприятий для команды. - Ведение документооборота (договоры, регламенты, внутренние положения). - Сбор и анализ обратной связи от клиентов, внедрение улучшений. - Поддержка руководителя в решении текущих и стратегических задач.

Сентябрь 2024 - азыркы убакытка чейин

Руководитель группы, Академия Ukids, Москва

Образование

Адаптация и ввод новых сотрудников Проведение регулярных собраний, индивидуальных развивающих встреч Повысила конверсию с 33,2% до 55,8% Внедрила ежедневный план для команды общий и индивидуальный Организация удаленных тимбилдингов для команды для повышения корпоративной культуры и вовлеченности команды Контроль рабочего времени и соблюдение регламентов Коммуникации со смежными отделами для решения технических/коммуникационных кейсов

Январь 2024 - Октябрь 2024

Бизнес-трекер, Dubnikov Assistants, Москва

Кадровое агенство

Сопровождала премиум-клиентов юнита на этапе подбора, адаптации и внедрения системы делегирования Проводила видео встречи в формате распаковок, трекинговых созвонов и обучения Курировала и контролировала чаты с клиентами и ассистентами Внедряла разработанные в команде методики и инструменты в работу клиента Совершала дополнительные продажи клиентам, удерживала возвраты Вела отчетность: CRM, Google Docs, Notion Создавала бизнес/личные регламенты Адаптировала и руководила: более 10-ассистентов

Сентябрь 2022 - Ноябрь 2023

Старший комьюнити-менеджер, Город Инвесторов, Краснодар

Инвестиционный бизнес-клуб

Сопровождала премиум-клиентов на этапе входа в клуб, сделку Проводила видео встречи в формате онбординга по возможностям клуба и собеседования для входа в премьер-лигу Создавала и курировала более 50 персональных чатов в рамках премиум сегмента Пролонгировала подписку и повышение тарифа Писала регламенты, записывала скринкасты Занималась заказами и отправкой призов победителям розыгрышей Удерживала возвраты и меняла настроение клиента в положительную сторону

Кесиптик көндүмдөр жана тилдер:

Көндүмдөр:

Одним из самых классных качеств считаю быструю адаптивность. В условиях динамичного рынка всегда готова к изменениям и умею оперативно реагировать на новые вызовы. Например, когда возникла необходимость изменить стратегию работы, я быстро разработала альтернативный план действий, который привёл к успешному результату и укрепил наши отношения с клиентами. Умею глубоко анализировать информацию, что позволяет принимать обоснованные решения. В ситуации, когда возникали сложности или неопределённости, всегда проявляю инициативу и ищу решения самостоятельно.

Кроме того, обладаю отличными коммуникативными навыками, что позволяет эффективно взаимодействовать с коллегами и командами.

Автоунаанын болушу: Жок

Айдоочулук категориясы: Жок