

Бишкек, Аял, 28 жаш

**Жетекчинин жардамчысы, 1С  
оператору, Бухгалтер-кассир**

Каалаган эмгек акы: 40 000 Сом



**Адистиги:**

Экономика/Бухгалтерия/Банктар/Аудит

**Жумуштун түрү:**

Толук эмес жумуш/айкалыштыруу

**Иш сапарлар:**

Даяр эмесмин

**Work experience:**

Август 2023 - Март 2024

Специалист по платежам и кассовые операции, ОсОО Элит-Хаус, Бишкек

Строительная деятельность

-Работа с интернет банкингом ( ЗАО КИСВ, ЗАО Демир Банк, ОАО Оптима Банк) -  
Формирование и отправка в банк платежных поручений. Контроль за их  
прохождением. - Оформление всех необходимых документов для проведения  
валютных операций. - Контроль за соблюдением правильного оформления первичных  
бухгалтерских документов (кассовые приходные и расходные ордера, счета-фактуры,  
счета к оплате, кассовые чеки, закупочные акты, квитанции, товарные чеки и т.д.) -  
Работа в 1с - Внутренние переводы гросс/клиринг , swift переводы

Май 2022 - июль 2023

Ведущий Специалист ООФЛ, ОАО Бакай Банк, Бишкек

Банковская деятельность

-Переводы по системам денежных переводов -Консультация и обслуживание клиентов  
-Открытие счетов клиентов в АБС Банка -Открытие и закрытие депозитных счетов  
-Обслуживание юридических лиц по чековым книжкам -Подключение клиентов банка к  
мобильному банкингу -Работа по выпуску и обслуживанию банковских карт и  
расчетных счетов для физических лиц -Осуществление безналичных операций  
-Оформления SWIFT переводов , а так же Гросс/Клиринг

июль 2021 - Май 2022

Специалист по депозитам-кассир, ЗАО КИСВ, Бишкек

Банковская деятельность

Переводы по системам денежных переводов -Открытие,введение и закрытие счетов и карт-счетов -Открытие и закрытия депозитных счетов -Консультация и обслуживание клиентов -Предоставление полного спектра расчетно-кассовых услуг для физ лиц и юр лиц -Инкассирование терминалов и банкоматов

Май 2017 - Июнь 2019

Офис-менеджер, ОсОО Iwex, Бишкек

Образовательная

-Встреча посетителей -Консультация клиентов -Административно-хозяйственная поддержка всех сотрудников офиса -Введение офисных расходов -Обеспечение чистоты и порядка в офисе

---

#### **Билим берүү жана окуу:**

Май 2020

Бишкекский Государственный Университет им.К.Карасаева

Экономики и финансов, Бизнес-информатика (бакалавр бизнес-информатики)

Бакалавр

---

#### **Кесиптик көндүмдөр жана тилдер:**

##### **Тилдер:**

Орус тили: Эркин сүйлөшүү

Кыргыз тили: Орто

##### **Көндүмдөр:**

Работа в 1с Исполнительность Стрессоустойчивость Обучаемость

Целеустремленность Пунктуальность Работоспособность

Ответственность Организаторские навыки

Работа с большим объемом информации Ведение отчетности MS Excel

MS Word MS PowerPoint MS Outlook Работа с оргтехникой

Работа с кассой Уверенный пользователь ПК Кассовые операции

депозиты Деловое общение Грамотная речь

Консультирование клиентов Клиентоориентированность

Коммуникабельность Управление отношениями с клиентами

Работа с клиентами Поиск информации в интернет

Высокая скорость печати Точность и внимание к деталям

**Автоунаанын болушу:** Жок

**Айдоочулук категориясы:** Жок