

Бишкек, Эркек, 26 жаш

Юрист

Каалаган эмгек акы: 50 000 Сом



Адистиги:

Юриспруденция

Жумуштун түрү:

Толук иш күнү

Иш сапарлар:

Даярмын

Work experience:

Сентябрь 2024 - Май 2025

Секретарь судебного заседания, Аламудунский районный суд, Бишкек

Юриспруденция

- Организовал и задокументировал более 90 судебных заседаний, обеспечив точность и соответствие протоколов национальным правовым стандартам. - Оказывал поддержку судьям и судебным секретарям, оптимизируя подготовку материалов по делам и сокращая задержки рассмотрений за счёт корректного оформления и планирования. - Вёл архив конфиденциальных дел, обеспечивая соблюдение принципов юридической тайны и укрепление доверия к суду. - Обеспечивал эффективное взаимодействие между сотрудниками суда, сторонами процесса и участниками заседаний, способствуя повышению эффективности судопроизводства.

Билим берүү жана окуу:

Май 2022

Кыргызский Национальный Университет

Юриспруденция

Жогорку

Кесиптик көндүмдөр жана тилдер:

Тилдер:

Кыргыз тили: Тууган тил

Орус тили: Эркин сүйлөшүү

Англис тили: Орто

Көндүмдөр:

- Ответственность и высокий уровень этики
- Стрессоустойчивость и адаптивность
- Навыки эффективной коммуникации и переговоров
- Командная работа и лидерский потенциал
- Аналитическое мышление и быстрое освоение новых знаний

Автоунаанын болушу: Ооба

Айдоочулук категориясы: B,C