

## Архивариус (в вузе)

50 000 Сомдон баштап

АГУПКР

**Иш тажрыйбасы:** 3 жылдан 6 жылга чейин

**Жумуштун түрү:** Толук иш күнү

**Билими:** Жогорку

**Иштөөчү шаарлар:** Бишкек

**Жумуш ордунун дареги:** ул. Панфилова, 237

---

### Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

Уверенный пользователь ПК  
Опыт работы архивариус обязателен  
Знание языков (кыргызский, русский)

---

### Милдеттери:

Прием дел от структурных подразделений, проверка их комплектности и правильности оформления, ведение учетных журналов и баз данных.

Размещение документов на хранение согласно номенклатуре дел, обеспечение оптимальных условий для их сохранности (защита от порчи, утери и несанкционированного доступа).

Участие в отборе документов с истекшими сроками хранения для уничтожения или передачи на постоянное государственное хранение.

Оперативный поиск документов по запросам сотрудников, оформление выдачи во временное пользование и контроль за их своевременным возвратом.

Формирование и переплет дел, подготовка описей дел постоянного и временного хранения.

Консультирование сотрудников по вопросам архивного дела и подготовки документов к сдаче в архив.

---

### Иш шарттары:

Трудоустройство строго по ТК КР  
Достойная оплата труда

---

**Бош орун жөнүндө:**

Ищем архивариуса с опытом работы

---

---