Системалык администратор/Сисадмин

40 000 Сомдон баштап

AT Empire LLC

Иш тажрыйбасы: 3 жылдан 6 жылга чейин

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Маниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Жумуш ордунун дареги: Кулатова 57

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

Требования:
- опыт от 3 лет;

- Отличные коммуникативные навыки;

- Навыки ведения переговоров и деловой переписки, грамотная устная и письменная речь;

- Стрессоустойчивость, инициативность, высокая ориентация на результат, ответственность;

- Разговорный английский язык (будет преимуществом)

- Умение планировать свою работу;

- Самостоятельное решение поставленных задач;

Милдеттери:

Обязанности:
- Установка и настройка систем видеонаблюдения и ОПС

- Обслуживание IT оборудования, учебного оборудования и т.д;

- поддержание офисной техники в рабочем состоянии (Компьютеры, МФУ, роутеры, сервер, ОПС, видеонаблюдение)

- обслуживание и настройка работы метеостанций

- работа с международными проектами

- Ведение CRM-системы; 1С, Битрикс24:

Иш шарттары:

Условия:
- Официальное трудоустройство
- Современный офис в центре города
- Соцпакет (ежегодный оплачиваемый отпуск, годовая премия)
- График работы: с 9:00 до 18:00
- Выходные: Суббота через раз, воскресенье

Бош орун жөнүндө:

Ищем человека, который сможет обеспечить бесперебойную работу офисной техники. А также решать задачи по различным проектам.