

Системалык администратор/Сисадмин

40 000 Сомдон баштап



AT Empire LLC

Иш тажрыйбасы: 3 жылдан 6 жылга чейин

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Мааниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Жумуш ордунун дареги: Кулатова 57

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

Требования:

- опыт от 3 лет;
- Отличные коммуникативные навыки;
- Навыки ведения переговоров и деловой переписки, грамотная устная и письменная речь;
- Стрессоустойчивость, инициативность, высокая ориентация на результат, ответственность;
- Разговорный английский язык (будет преимуществом)
- Умение планировать свою работу;
- Самостоятельное решение поставленных задач;

Милдеттери:

Обязанности:

- Установка и настройка систем видеонаблюдения и ОПС
- Обслуживание IT оборудования, учебного оборудования и т.д;

- поддержание офисной техники в рабочем состоянии (Компьютеры, МФУ, роутеры, сервер, ОПС, видеонаблюдение)
 - обслуживание и настройка работы метеостанций
 - работа с международными проектами
 - Ведение CRM-системы; 1С, Битрикс24:
-

Иш шарттары:

Условия:

- Официальное трудоустройство
 - Современный офис в центре города
 - Соцпакет (ежегодный оплачиваемый отпуск, годовая премия)
 - График работы: с 9:00 до 18:00
 - Выходные: Суббота через раз, воскресенье
-

Бош орун жөнүндө:

Ищем человека, который сможет обеспечить бесперебойную работу офисной техники. А также решать задачи по различным проектам.
