

## Ассистент

**25 000 Сомдон баштап**

### Result

**Иш тажрыйбасы:** 1 жылдан 3 жылга чейин

**Жумуштун түрү:** Толук иш күнү

**Билими:** Жогорку

**Иштөөчү шаарлар:** Бишкек

---

### Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

Требования:

- Опыт работы от 1 года (курьер, экспедитор, помощник, снабженец, ассистент).
- Отличное знание города, умение быстро ориентироваться.
- Навыки переговоров с поставщиками, работы с документами.
- Пользователь ПК и мессенджеров.
- Личные качества: пунктуальность, честность, аккуратность, исполнительность, стрессоустойчивость.
- Личное авто и водительские права категории В (обязательно).

---

### Милдеттери:

Обязанности:

- Поиск и закупка материалов, сувенирной продукции, рекламных носителей у поставщиков и на рынках.
- Взаимодействие с подрядчиками: доставка/забор материалов, контроль сроков.
- Организация и контроль мелких доставок (курьерские функции).
- Получение, передача и оформление документов (счета, накладные, договоры).
- Фото- и видеоотчёт по выполненным задачам.
- Личные поручения: отвоз/забор детей из детсада, закупка продуктов и товаров, доставка вещей в химчистку/мастерские, мелкие бытовые поручения.

---

**Иш шарттары:**

Условия:

- График: 6/1, гибкий (при необходимости выполнение поручений утром или вечером).
  - Оклад: 25.000 сомов + бонусы
- 

**Бош орун жөнүндө:**

Вакансия: Ассистент-исполнитель с личным авто

Компания приглашает в команду ответственного и организованного Ассистента-исполнителя для выполнения рабочих и личных поручений руководителя.

---

---