

Офис-менеджер

30 000 Сомдон баштап

ОсОО Медитек

Иш тажрыйбасы: Мааниге ээ эмес

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Мааниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

- грамотная речь, аккуратность
- уверенный пользователь ПК
- ответственность и организованность
- рассматриваем кандидатов без опыта работы

Милдеттери:

- приём звонков и корреспонденции
- ведение документооборота
- помощь в административных вопросах
- обеспечение офиса всем необходимым

Иш шарттары:

- полный рабочий день, график 5/2 с 9:00 до 18:00
- уютный офис в центре города
- обед предоставляется
- дружный коллектив, возможность развития

Бош орун жөнүндө:

Если ты организованная, быстрообучаемая и готова работать в дружном офисе — эта вакансия для тебя!

