

Event-менеджер (Организатор досуга)

50 000 Сом

**ALLIANCE
PRODUCT**

Альянс Продукт

Иш тажрыйбасы: 1 жылдан 3 жылга чейин

Жумуштун түрү: Толук эмес иш күнү

Билими: Мааниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Жумуш ордунун дареги: г.Бишкек, ул.Элебаева, 26

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

- Опыт работы в организации мероприятий, тимбилдингов или корпоративных праздников от 1 года.
- Креативность, инициативность, умение работать в команде.
- Отличные организационные и коммуникационные навыки.
- Умение работать с бюджетом и планировать мероприятия.
- Желание создавать позитивную атмосферу и мотивировать сотрудников.
- Способность работать в условиях многозадачности и дедлайнов.

Милдеттери:

- Организация корпоративных мероприятий: праздников, тимбилдингов, спортивных соревнований, экскурсий.
- Разработка концепций и программ для мероприятий с учётом интересов коллектива.
- Проведение культурных мероприятий (мастер-классы, квесты, тренинги).
- Создание и ведение календаря мероприятий, планирование бюджета.
- Составление и координация логистики мероприятий (место проведения, реквизит, питание, приглашенные гости).
- Взаимодействие с другими отделами для создания мероприятий, которые будут интересны и полезны для сотрудников.
- Организация коммуникации с участниками, обратная связь после мероприятий.

Иш шарттары:

- Гибкий график, посещение офиса в неделю 2-3 раза.

- Уютный офис в центре города.
 - Возможности для личного и профессионального роста
-

Бош орун жөнүндө:

Мы ищем энергичного, креативного и организованного организатора досуга, который поможет сделать рабочую атмосферу ярче и сплоченнее. Вашей задачей будет создание и проведение корпоративных мероприятий, направленных на улучшение корпоративной культуры, командное взаимодействие и повышение морального духа сотрудников.
