

Логистика боюнча менежер (Специалист отдела поставок)

60 000 Сом

**ALLIANCE
PRODUCT**

Альянс Продукт

Иш тажрыйбасы: 1 жылдан 3 жылга чейин

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Бүтпөгөн жогорку

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Жумуш ордунун дареги: ул.Элебаева 26

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

- Оформлять накладные в базе ГНС (Сводный пост)
- Сканировать товары и сопроводительные документы
- Готовить и публиковать документы по приёмке товара
- Принимать, сортировать и передавать документы
- Отправлять документы поставщикам
- Проверять и оформлять заказы
- Создавать документы "Заказ на поставку" в 1С
- Участвовать в растаможке товаров из других стран
- Выезжать по вопросам сертификации и разрешительных документов
- Вносить и обновлять штрих-коды в базе 1С

Милдеттери:

- С опытом работы с документами или в логистике от 2 года
- С базовыми знаниями 1С (УПП или ERP будет плюсом)
- Уверенного пользователя ПК и Excel
- Внимательного, ответственного, умеющего работать с большим объёмом информации
- Готового к редким выездам по работе

Иш шарттары:

- Стабильная работа в надёжной компании
 - График 5\2, с 9:00–18:00
 - Уютный офис в центре города
 - Доброжелательная команда и поддержка в обучении
-

Бош орун жөнүндө:

В стабильную дистрибьюторскую компанию требуется специалист по работе с товарными и сопроводительными документами.

Работа с 1С, оформление накладных, сопровождение поставок, участие в сертификации и растаможке.
