Каттоочу (Администратор)

40 000 Сомдон баштап

Медицинская Клиника Эксперт

Иш тажрыйбасы: Мааниге ээ эмес

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Мааниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

Грамотная устная и письменная речь
Навыки общения с пациентами, вежливость и стрессоустойчивость
Умение работать в режиме многозадачности
Базовые навыки работы с компьютером
Организованность и внимательность к деталям
Навыки телефонных переговоров
Знание русского и кыргызского языка

Милдеттери:

Приём и обработка входящих звонков
Запись пациентов на приём, ведение расписания врачей
Встреча и регистрация пациентов в клинике
Консультирование по услугам и порядку приёма
Взаимодействие с врачами и другим персоналом

Иш шарттары:

Официальное трудоустройство
График работы: с 10:00 - 18:00 пн-пт
Стабильная заработная плата (+бонусы)
Комфортные условия труда
Дружный коллектив

Бош орун жөнүндө:

Ищем сотрудника на позицию администратора (регистратура) в клинику. В обязанности входит приём и обработка входящих звонков, запись пациентов, встреча посетителей и координация их по клинике. Важны вежливость, ответственность и умение работать с людьми.