Юрист

25 000 Сомдон баштап

ОсОО "Мега-Лайн"

Иш тажрыйбасы: Тажрыйбасы жок

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Мааниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Жумуш ордунун дареги: Жукеева-Пудовкина, 138

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

Высшее или неоконченное высшее юридическое образование;
Желание развиваться в юридической сфере;
Внимательность к деталям и ответственность;
Грамотная письменная и устная речь;
Умение работать с документами и большим объемом информации;
Уверенное владение MS Office (Word, Excel);
Навыки системности и организованности.
Будет преимуществом:
Опыт работы помощником юриста или юристом;
Опыт договорной работы;
Знание корпоративного, трудового или гражданского права;
Опыт взаимодействия с госорганами.

Милдеттери:

Подготовка и оформление договоров, дополнительных соглашений и других документов;
Проверка документов на корректность и соответствие требованиям;
Ведение юридического документооборота;
Подготовка писем, запросов, служебных записок и официальной переписки;
Работа с внутренними нормативными документами;
Сбор и анализ информации по юридическим вопросам;
Помощь в сопровождении договорной и претензионной работы;
Взаимодействие с государственными органами и подразделениями компании;
Контроль сроков по документам и задачам.

Иш шарттары:

График работы 5/2, с 9-00 до 18-00
Стабильная и достойная заработная плата по итогам собеседования
Офис в экологически чистом районе города

Бош орун жөнүндө:

Ищем в команду внимательного, ответственного и инициативного специалиста, который хочет развиваться в юридическом направлении, получать практический опыт и работать с реальными задачами бизнеса.
Это отличная возможность для начинающего юриста или специалиста с небольшим опытом получить сильную практику, погрузиться в корпоративную деятельность и расти вместе с командой.