NEWJOB.KG

Сатуу боюнча менежер/Сатуу боюнча адис (Менеджер по продажам в переписке)

30 000 - 50 000 Сом

STIM

Иш тажрыйбасы: 1 жылдан 3 жылга чейин

Жумуштун түрү: Толук иш күнү

Билими: Мааниге ээ эмес

Иштөөчү шаарлар: Бишкек

Жумуш ордунун дареги: Атая Огонбаева 105

Талап кылынган компетенциялар, билимдер, көндүмдөр:

-Желателен опыт работы в продажах от 6 месяцев, но готовы рассмотреть кандидатов без опыта с желанием обучаться;
-Свободное владение кыргызским и русским языками;
-Грамотная письменная речь и умение вести деловую переписку;
-Умение находить подход к клиентам и работать с возражениями;
-Уверенное пользование компьютером и мессенджерами;
-Быстрая обучаемость, ответственность и самодисциплина;
-Нацеленность на результат и желание развиваться в сфере продаж.
-Знание кыргызского и русского языка.

Милдеттери:

-Обработка входящих заявок от клиентов через Instagram и WhatsApp;
-Консультирование клиентов по ассортименту, ценам и условиям заказа;
-Выявление потребностей клиентов и помощь в выборе товаров;
-Работа с возражениями и доведение клиентов до покупки;
-Оформление заказов и передача информации в соответствующие отделы;
-Выполнение установленного плана продаж;
-Ведение отчётности по заявкам и продажам.

Иш шарттары:

-Формат работы: первый месяц в офисе, далее удалённо;

-График на период обучения: 5/2 с 09:00 до 18:00;
-После адаптации: 2/2 с 09:00 до 21:00 (удалённо);
-Заработная плата: 30 000–50 000 сом и выше, без ограничения дохода;
-Система оплаты: оклад + процент от продаж + KPI;
-Обучение и поддержка на этапе адаптации;
-Работа с готовыми входящими заявками — самостоятельный поиск клиентов не требуется;
-Возможность профессионального развития и увеличения дохода;
-Местоположение офиса: г. Бишкек, мкр. Восток-5.

Бош орун жөнүндө:

Обязанности:
Обработка входящих заявок от клиентов через Instagram и WhatsApp;

Консультирование клиентов по ассортименту, ценам и условиям заказа;

Выявление потребностей клиентов и помощь в выборе товаров;

Работа с возражениями и доведение клиентов до покупки;

Оформление заказов и передача информации в соответствующие отделы;

Выполнение установленного плана продаж;

Ведение отчётности по заявкам и продажам.

Требования:
Желателен опыт работы в продажах от 6 месяцев, но готовы рассмотреть кандидатов без опыта с желанием обучаться;

Свободное владение кыргызским и русским языками;

Грамотная письменная речь и умение вести деловую переписку;

Умение находить подход к клиентам и работать с возражениями;

Уверенное пользование компьютером и мессенджерами;

Быстрая обучаемость, ответственность и самодисциплина;

Нацеленность на результат и желание развиваться в сфере продаж.

Знание кыргызского и русского языка.
Условия:
Формат работы: первый месяц в офисе, далее удалённо;

График на период обучения: 5/2 с 09:00 до 18:00;

После адаптации: 2/2 с 09:00 до 21:00 (удалённо);

Заработная плата: 30 000–50 000 сом и выше, без ограничения дохода;

Система оплаты: оклад + процент от продаж + KPI;

Обучение и поддержка на этапе адаптации;

Работа с готовыми входящими заявками — самостоятельный поиск клиентов не требуется;

Возможность профессионального развития и увеличения дохода;

Местоположение офиса: г. Бишкек, мкр. Восток-5.